

Notulen van de mr-vergadering op 12 juni 2017

Aanwezig: Jasper de Bock (interim-voorzitter MR)
Lotte van Deursen
Rene Glas
Bas de Groot
Marco van Leeuwen
Laura Lijf-Versteeg
Diederik Miedema

Lidwien Vos (directie) (schuift om 21:00 uur aan)

1. **Opening**

De voorzitter opent de vergadering met een woord van welkom.

2. **Vaststellen agenda MR- bijeenkomst onderling.**

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. **Dislocatie de Wilge**

a. communicatie

De MR bespreekt de communicatie rondom de dislocatie

b. schoolgrootte en visie school

De school groeit en er is ruimte nodig voor verdere groei. De huidige voorgestelde oplossing is voor twee jaar. De MR agendeert dit onderwerp voor september 2018.

De MR staat uitgebreid stil bij de keuze van groep 7 voor de dislocatie. De argumenten zijn:

- verwachte en aanwezige zelfstandigheid van deze groep, die groter is dan groep 6
- groep 8 is laatste jaar, deze niet van vertrouwde school afhaken in laatste jaar
- over kleuterklassen is nagedacht, maar dan splits je de kleuters omdat er te weinig lokalen zijn
- oplossing voor 2 jaar, daarna verder kijken.

De MR begrijpt het standpunt voor groep 7, maar zal de keuze voor groep 7 in 2018 opnieuw bekijken.

c. Veiligheid

De MR heeft instemmingsbevoegdheid op het veiligheidsplan. Advies van MR aan directie is om het concept veiligheidsplan klaar te hebben en bekend te maken bij de docenten, voor de eerste schooldag in september.

MR is van mening dat naast de aanwezige leerkrachten die lesgeven er ook altijd een extra leerkracht/directielid aanwezig is op de dislocatie.

De verkeerssituatie rondom de dislocatie is punt van aandacht.

d. onderwijskundig

De leerkrachten geven aan dat er geen aspecten zijn die van invloed zijn op de te geven lessen. IPC kan op dezelfde voet doorgaan. Er zal regelmatig overleg zijn tussen leerkrachten van groep 7 en 8 over de samenwerking.

e. faciliteiten leerkrachten/leerlingen

Leerkrachten geven aan erg blij te zijn dat zij door directie in alle stappen worden meegenomen en dat alle faciliteiten die worden aangedragen door hen, ook daadwerkelijk gerealiseerd worden. Daarnaast zijn ook de faciliteiten voor de leerlingen prima op orde. De leerkrachten hebben alle vertrouwen in voorzieningen op de dislocatie.

g. adviesaanvraag/samenvatting

De MR besluit dat zij eerst nog aanvullende informatie wensen over, alvorens een positief advies gegeven kan worden:

- veiligheidsplan
- waarom de keuze voor groep 7
- evaluatiemoment (mede ook i.v.m. aanpassing lestijden van gymlessen)
- wat betekent huidige dislocatie naar de toekomst toe?

De MR heeft een positieve grondhouding t.a.v. de dislocatie. Dit komt doordat er aanvullende communicatie-acties hebben plaatsgevonden, de wijze van het betrekken van de leerkrachten goed verloopt, de inzet rondom de zorg van verkeerslocatie onder de aandacht is en het realiseren van de faciliteiten voor leerkrachten en leerlingen goed verloopt.

MR komt in tweede week van juli bijeen zodra de aanvullende informatie van directie is ontvangen.

4. sluiting

De voorzitter sluit onder dankzegging aan de aanwezigen de vergadering.

2^e gedeelte MR-vergadering in aanwezigheid van directie

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering in aanwezigheid van de directie en heet de directie welkom

2. Agenda

Agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Mededelingen

- directie heeft het personeelsplan met de Personeelsgeleding van de MR besproken. De personeelsgeleding heeft ingestemd (BESLUIT). De directie stuurt het personeelsplan aan de gehele MR.
- de uitkomsten van de schoolenquête worden in september geagendeerd
- directie stuurt een uitnodiging door voor TimeTalks
- notulen van afgelopen vergadering zijn per ongeluk niet meegestuurd. Deze worden de volgende keer ook geagendeerd.

4. Dislocatie de Wilge

De MR en de directie bespreken de communicatie rondom de dislocatie

Bij de MR zijn vragen gekomen over het feit dat ouders van hun kinderen vernamen over de dislocatie voordat zij zelf de informatie hadden kunnen lezen. De directie geeft aan dat het beleid is vanuit school, dat kinderen serieus genomen worden en de informatie tegelijkertijd naar de ouders verstuurd wordt. De MR adviseert de directie dit beleid nogmaals onder de aandacht te brengen van de ouders.

De directie bevestigt op verzoek van MR dat er de mogelijkheid bestaat om voor het einde van het schooljaar de dislocatie te bezoeken.

De directie geeft aan druk bezig te zijn met de verkeerslocatie rondom de dislocatie. De directie heeft begrepen van ouders dat het de wens is dat er zebrapaden komen. Komende woensdag heeft directie afspraak met gemeente om te spreken over een zogenaamde schoolzone en schoolpakket. De inzet van de directie is om ervoor te zorgen dat er drempels, schoolzone en een zebrapad komt. De MR geeft aan graag op de hoogte gehouden te worden over de voortgang hierover. De directie zegt dit toe.

Er is ook sprake van bouwverkeer voor de Sterrenschool. Advies van MR aan directie is om met de aannemer het gesprek aan te gaan om te spreken over de start- en slottijden. De directie geeft aan contact te hebben opgenomen met de directeur van de Sterrenschool. MR benadrukt nogmaals om rechtstreeks contact met opzichter op te nemen. Dit is het meest effectief.

De MR verzoekt de directie het veiligheidsplan voor opening van de dislocatie gereed te hebben, zodat alle zaken rondom BHV geborgd zijn en de uitvoerbaarheid hiervan getest kan worden. De directie geeft aan hiermee bezig te zijn, maar dit niet te kunnen garanderen.

De MR verzoekt tevens aan de directie om een bouwkundig rapport inzake de gebruikersvergunning op te vragen. De directie zegt toe dit bij de directeur Huisvesting van de Stichting op te vragen.

De MR geeft aan het gewenst te vinden dat op de dislocatie 3+1 leerkrachten aanwezig zijn. De reden hiervoor is gelegen in het mogelijk ontstaan van een calamiteit. De directie geeft aan dat dit niet altijd mogelijk is, maar zegt toe ernaar te streven dat er elke dag een dag(deel) iemand extra aanwezig is. Dit kan ook iemand van de directie zelf zijn.

Daarnaast verzoekt de MR de directie hierover ook in contact te treden met de Sterrenschool. De directie zegt dit toe.

De gymlessen worden iets anders vormgegeven. In het vervolg is dit een blokkuur. Na de herfstvakantie gaat de school dit evalueren. De MR wenst graag bij de evaluatie hierover betrokken te worden. De directie zegt dit toe.

Op het gebied van IPC is er een koppeling tussen groep 7 en 8. De directie geeft aan op vraag vanuit de MR dat deze koppeling/uitwisseling minder intensief wordt. De voorbereiding blijft echter hetzelfde. De leerkrachten geven aan dat zij hier geen probleem in zien. Voor de leerlingen treedt er nagenoeg geen verandering op.

De MR zegt de keuze voor groep 7 te begrijpen.

De dislocatie aan de Blankenlaan is in eerste instantie voor 2 schooljaren. Hoe daarna de huisvesting door de gemeente en de school wordt ingevuld is nog onbekend. De MR wil hier graag in een vroeg stadium in betrokken worden. De MR agendaert dit voor september 2018.

De directie geeft aan dat leerlingen op de dislocatie op dezelfde wijze en met dezelfde faciliteiten onderwijs krijgen. De dislocatie heeft daarom geen apart onderwijskundig/pedagogisch beleid los van de hoofdlocatie. De MR is blij dit te vernemen en bespreekt de details aan de hand van de inventarisatie van MR onder zichzelf en de ouders.

Samenvatting/Conclusie

De MR is blij met de toelichting op een aantal punten, en heeft een positieve grondhouding over het te geven advies. Wel is de MR van mening dat een aantal

zaken nog verduidelijkt dient te worden met name op het gebied van de veiligheid.
De directie zegt toe deze punten tijdig aan te leveren bij de MR.

5. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering.

Actielijst behorende bij notulen MR-vergadering			
Datum	Omschrijving actie	Wie	Datum
12 juni	Aanleveren formatieplan	directie	6 juli
12 juni	Aanleveren uitkomsten school enquête	directie	12 sept
12 juni	Meesturen notulen voorgaande vergadering	Voorzitter MR	6 juli
12 juni	Communiceren bezoek dislocatie	directie	zsm
12 juni	Informereren voortgang gesprekken met gemeente	directie	6 juli
12 juni	Realiseren conceptveiligheidsplan voor opening dislocatie	directie	3 sept
12 juni	Betrekken MR bij evaluatie inzake blokkade gymles	directie	5 nov
12 juni	Agenderen dislocatie in 2018	MR	12 sept
12 juni	Opvragen bouwkundig rapport	directie	zsm

Besluitenlijst behorende bij notulen MR-vergadering	
Datum	Omschrijving besluit
12 juni	Vastlegging instemming P-geleding MR met personeelsplan schooljaar 2017-2018